

**ANNÉE:**

Ce dossier est à compléter et à retourner par mail à [vie-etu@univ-lemans.fr](mailto:vie-etu@univ-lemans.fr)

**Pièces à joindre obligatoirement :**

- \* Dossier complété
- \* Liste des adhérents de l'association **étudiants de l'Université du Mans et personnels actifs**

**Pièces à joindre uniquement en cas de modification ou de première demande:**

- \* Statuts de l'association
- \* Récépissé de déclaration auprès de la Préfecture
- \* RIB (si changement)

<b>COORDONNEES</b>	
<b>Nom de l'association</b>	
<b>Adresse de l'association</b>	
<b>Mail de l'association</b>	
<b>Site internet (ou réseaux sociaux)</b>	
<b>Numéro et date d'agrément</b>	

<b>BUREAU</b>	<b>Nom - Prénom / téléphone</b>
<b>Président</b>	
Nom	
Prénom	
Téléphone	
Cursus et établissement	
Adresse	
<b>Secrétaire</b>	
Nom	
Prénom	
Téléphone	
Cursus et établissement	
Adresse	
<b>Trésorier</b>	
Nom	
Prénom	
Téléphone	
Cursus et établissement	
Adresse	

<b>ADHERENTS</b>	<b>Nombre</b>	<b>Recettes</b>
<b>Etudiants de l'UM(*):</b>		
<b>Personnels <u>actifs</u> de l'UM (*):</b>		
<b>Extérieurs:</b>		
<b>Total</b>		

<b>SALARIES</b>	<b>Nombre</b>
<b>Nombre d'emplois aidés</b>	
<b>Nombre autres salariés</b>	
<b>Total</b>	

(\*)joindre **OBLIGATOIREMENT** la liste nominative

**PROJETS de L'ANNÉE**

**Subvention demandée:**

(max 50% du budget)

**Quelle est l'utilisation prévue de cette subvention (en pourcentage)?**

Fonctionnement général

Rémunération de personnel

Projet particulier

Lequel?:

**BUDGET PRÉVISIONNEL pour L'ANNÉE**

<b>PRÉVISIONS RECETTES</b>	
Disponible exercice précédent	
Subvention FSDIE	
Autres subventions (merci de détailler)	
Cotisations	
Recettes des manifestations	
Recettes diverses (merci de détailler)	
<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

<b>PRÉVISIONS DEPENSES</b>	
Frais de déplacement	
Frais de réception	
Frais généraux	
Achat de matériel	
Rémunération personnel	
Charges sociales	
Taxes liées aux manifestations	
Dépenses diverses (merci de détailler)	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>	

**AIDES EN NATURE / VALORISATION**

<b>Dépense</b>	<b>Montant</b>	<b>Recette</b>	<b>Montant</b>	<b>Déjà acquis</b>
<b>Total</b>				

**ACTIONS REALISÉES ANNÉE N-1**

<b>Action</b>	<b>Date</b>	<b>Coût total de l'opération</b>	<b>Dont subvention</b>
	<b>TOTAL</b>		

**BILAN FINANCIER**

<b>RECETTES</b>	
Disponible exercice précédent	
Subvention FSDIE	
Autres subventions (merci de détailler)	
Cotisations	
Recettes des manifestations	
Recettes diverses (merci de détailler)	
<b>TOTAL DES RECETTES</b>	

<b>DEPENSES</b>	
Frais de déplacement	
Frais de réception	
Frais généraux	
Achat de matériel	
Rémunération personnel	
Charges sociales	
Taxes liées aux manifestations	
Dépenses diverses (merci de détailler)	
<b>TOTAL DES DEPENSES</b>	

**BILAN MORAL**

Si vous avez déjà 1 bilan moral rédigé, vous pouvez le joindre directement

Nom de l'événement	Comment s'est déroulé votre projet ? Avez-vous dû le modifier (pourquoi) ? Avez-vous atteint vos objectifs/attentes ? Avez-vous rencontré des difficultés ?

Date :

Nom

Signature